

Hausordnung

Babenhausen, 01.01.2024

- Die Mitarbeitenden der Jugendbildungsstätte sind vom Vorstand des BezJR Schwaben als Träger beauftragt, das Hausrecht auszuüben. Bei Verstößen gegen die Hausordnung oder einer Ordnungswidrigkeit bzw. Straftat kann ein Hausverbot ausgesprochen werden. Dem Gast ist der Grund für das Hausverbot mitzuteilen. Bei einem Hausverbot werden die Kosten für die gebuchten Leistungen vollständig in Rechnung gestellt. Kosten, die dem Gast entstehen (Fahrtkosten, Übernachtung und Verpflegung an anderem Ort o.ä.) werden nicht erstattet.
- Die Außentüren sind von 22:00 bis 07:30 Uhr zugesperrt. Die Jugendbildungsstätte kann jederzeit verlassen werden (Fluchttüren). Ihre Zimmerschlüssel schließen auch die Außentür, so dass Ihnen das Betreten der Jugendbildungsstätte jederzeit möglich ist. Wir bitten jeden Gast, der nach 22.00 Uhr das Haus verlässt oder betritt, den Schlüssel mitzunehmen und die Türen wieder abzuschließen.
- Mit Rücksicht auf die anderen Gäste bitten wir im Schlaftrakt ab 22:00 Uhr um Zimmerruhe. Im Partyraum haben Sie die Möglichkeit noch länger zu feiern, zu tanzen ..., in der Turnhalle kann auch länger Sport betrieben werden. Die Fenster sind nach 22:00 Uhr in den Gruppenräumen geschlossen zu halten (Rücksicht auf die Nachbarn).
- Nach 22:00 Uhr möchten wir Sie bitte, keine lauten Aktivitäten mehr auf dem Außengelände der JuBi vorzunehmen und sich dort ruhig zu verhalten (Rücksicht auf Nachbarschaft).
- Fluchttreppen und -türen haben einen Alarm, sind nicht als Abkürzungs-Wege zu verstehen, hinsichtlich der Brandschutz-Richtlinien nicht verschlossen und nur im Brand- oder Notfall zu benutzen.
- Wir haben in jedem Raum Rauchmelder. Bei absichtlichem Fehlalarm werden die Kosten eines evtl. Feuerwehr-, Polizei- und Notarzteinsetzes der Gruppe in Rechnung gestellt. Offenes Feuer (wie Kerzen o.ä.) ist in der JuBi nicht erlaubt. In der JuBi und auf dem Gelände gilt Rauchverbot.
- Bei Alarm bitte Haus verlassen, am Sportplatz sammeln, auf Vollständigkeit prüfen, Anweisungen des Personals beachten.
- Bei einem Fehlalarm gibt „Entwarnung“: Der Leiter Herr Michael Sell oder bei Nicht-Anwesenheit der Betreuungsdienst.
- Von allen Gästen müssen die Vorschriften des Jugendschutz- und Betäubungsmittelgesetzes (v.a. Verbot von Drogenkonsum und Alkoholkonsum erst ab 16 bzw. 18 Jahren) eingehalten werden.
- Die Essenszeiten sind wie folgt:
Frühstück: 8:00 Uhr
Mittagessen: 12:00 Uhr
Nachmittagskaffee: 15:00 Uhr (1/2 Stunde früher bzw. später möglich)
Abendessen: 18:00 Uhr
- Wir bitten Sie freundlichst, diese Zeiten einzuhalten bzw. notwendige Änderungen rechtzeitig im Büro zu besprechen. Wir bitten Sie dafür zu sorgen, dass 4 Personen Ihrer Gruppe beim Abtrocknen in der Küche und beim Eindecken der Tische für die nächste Mahlzeit mithelfen, sofern nichts anderes vereinbart ist.

- Auf Wunsch erhalten Sie einen Getränkewagen auf Kommission. Bitte kümmern Sie sich selbst um einen zuverlässigen Verkauf.
- Des Weiteren finden Sie im Verbindungsgang einen Getränkeautomat mit alkoholfreien Getränken und einen Snackautomaten.
- Bitte helfen Sie mit, dass das Leergut (es wird kein Pfand erhoben) eingesammelt wird. Neben dem Getränkeautomat finden Sie entsprechende Leergutkisten.
- Außerhalb der Essenszeiten gibt es Kaffee/Kakao und heißes Wasser im Verbindungsgang. Im Speisesaal und vor dem GR 10 mineralisiertes Trink-Wasser.
- Der Briefkasten (Leerung Mo. bis Fr. 9:00 Uhr) hängt vor der Rezeption. Für Sie eingehende Post können Sie den Fächern oberhalb des Briefkastens entnehmen. Es werden keine Nachrichten in die Seminarräume übermittelt. Sollte eine Nachricht für einen Gast eintreffen, so wird diese an der Rezeption hinterlegt. Ist die Rezeption geschlossen, wird die Nachricht oberhalb des Briefkastens hinterlegt.
- Wir wollen unseren Gästen die Möglichkeit geben, den anfallenden Müll selbst zu sortieren. Bitte machen Sie Ihre Gruppe auf die Sammelstellen im Tagungsgebäude und auf den jeweiligen Fluren im Bettenhaus aufmerksam.
- Im Tagungshaus, dem Verbindungsgang und dem Neubau gibt es WLAN. Das Passwort kann an der Rezeption erfragt werden. Es dürfen keine verbotenen Inhalte heruntergeladen werden. Im Gruppenraum 2 steht ein Gästecomputer mit Drucker und Scanner.
- Wenn Sie Medien/Musikinstrumente/Liederbücher/Spiel- oder Sportgeräte oder Gesellschaftsspiele ausleihen möchten, dann fragen Sie bitte im Büro oder beim Betreuungsdienst nach. Dort gibt es auch Ansichtskarten, Informationen zu Freizeitmöglichkeiten und es kann Geld gewechselt werden. Im Spieleschrank (Bettenhaus, Keller) gibt es Tischtennis- und Outdoor Spiel Materialien. Im Geräteraum Turnhalle sind Bälle für verschiedenen Sportarten IN der Turnhalle. Diese bitte nur indoor verwenden!
- Auf Anfrage können Sie an der Rezeption Hygiene-Artikel erhalten.
- Bitte die Fenster nur zum Lüften öffnen. Wir haben eine funktionstüchtige Lüftungsanlage.
- Bei Schlüsselverlust erheben wir eine Pauschale für eine Neubeschaffung. Ebenso behalten wir uns vor, bei starker Verschmutzung eine zusätzliche Reinigungspauschale („Sonderreinigung“) zu erheben. Weiterhin sind verursachte Schäden unverzüglich den Mitarbeitenden zu melden und ggf. zu ersetzen (bzw. über die persönliche Haftpflicht-Versicherung ersetzen zu lassen). Bei Gefahr im Verzug sind entsprechende Sicherungsmaßnahmen (Abspernungen o.ä.) zu veranlassen und die Leitung der JuBi zu informieren.
- Bei Fragen stehen Ihnen unsere Mitarbeitenden gerne zur Verfügung.

...damit alle sich wohl und gut fühlen können. Vielen Dank, dass Sie unsere Hausordnung einhalten.

Michael Sell, Leiter und das Team der Jugendbildungsstätte

Am Tag der Abreise

möchten wir Sie bitten, Ihre Betten selbst abzuziehen (auf links) und die Bettwäsche vor die Zimmer auf den Gang zu legen. Sie erleichtern uns damit die Arbeit.

Bitte räumen Sie die Zimmer bis 9:00 Uhr und geben die Zimmerschlüsse im Büro ab.

Vor Abreise geben Sie bitte noch die eventuell ausgegebenen Gruppenraumschlüssel ab und zahlen die in Kommission genommenen Getränke (Gruppengesamtabrechnung keine Einzelpersonen).

Wenden Sie sich vor Abreise nochmals an den Begleitdienst, um die von uns erbrachten Leistungen zu bestätigen.

Außerdem freuen wir uns über einen Eintrag in unser Gästebuch.

Hinweis:

Wir können Sie natürlich nicht von Ihrer Aufsichtspflicht entbinden. Allerdings helfen wir Ihnen gerne, für Ihre Gruppen den richtigen „Rahmen“ zu finden.

Wertgegenstände sind in den Schließfächern in den Zimmern zu verschließen. Haftung für Privatgegenstände kann nur im gesetzlichen Rahmen übernommen werden (§ 702 BGB).

Für Anregungen, aber auch Kritik sind wir dankbar und aufgeschlossen. Nutzen Sie gerne unseren Rückmeldebogen.

Wir freuen uns auch über eine Bewertung auf den sozialen Medien.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt!

Das JuBi-Team